



ประกาศ โรงพยาบาลโพทะเล
เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างเหมาบริการ (รายเดือน)

ด้วยโรงพยาบาลโพทะเล ประสงค์จะรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างเหมาบริการ (รายเดือน) จำนวน ๒ อัตรา โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง กลุ่มงานและรายละเอียดการจ้าง

๑. ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี (ปฏิบัติงานกลุ่มงานบริหารทั่วไป) จำนวน ๑ อัตรา

๒. ตำแหน่ง พนักงานช่วยเหลือคนไข้ (ปฏิบัติงานที่งานอุบัติเหตุฉุกเฉิน) จำนวน ๑ อัตรา

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ตามรายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศ

ระยะเวลาการจ้าง

ตั้งแต่วันที่เริ่มจ้างถึงวันที่...๓๐ กันยายน ๒๕๖๗.....

๒. คุณสมบัติทั่วไป

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก ต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ โดยอนุโลม ดังนี้

ก. คุณสมบัติทั่วไป

๑) มีสัญชาติไทย

๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์

๓) เป็นผู้เสียภาษีในการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญ แห่งราชอาณาจักรไทย ด้วยความบริสุทธิ์ใจ

ข. ลักษณะต้องห้าม

(๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง

(๒) เป็นคนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.พ

(๓) เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามพระราชบัญญัตินี้หรือตามกฎหมายอื่น

๔) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

๕) เป็นกรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งที่รับผิดชอบในการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๖) เป็นบุคคลล้มละลาย

๗) เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

/๘) เป็นผู้เคย...

- ๘) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออกปลดออกหรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- ๙) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก หรือปลดออก เพราะกระทำผิดวินัยตามพระราชบัญญัตินี้หรือตามกฎหมายอื่น
- ๑๐) เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออกเพราะกระทำผิดวินัยตามพระราชบัญญัตินี้หรือตามกฎหมายอื่น
- ๑๑) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในงานของรัฐ สำหรับพระภิกษุหรือสามเณร ทางราชการไม่รับสมัครคัดเลือกและไม้อาจให้เข้ารับการจ้างได้ ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘

๓. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัคร (ปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศ)

๔. การรับสมัคร

๔.๑ วัน เวลา สถานที่รับสมัคร

ผู้ที่ประสงค์จะสมัครต้องแต่งกายชุดสุภาพเรียบร้อย โดยขอยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่กลุ่มงานบริหารทั่วไป ตึกเงินพิบูลย์ ชั้น ๒ โรงพยาบาลโพทะเล รับสมัครตั้งแต่วันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๗ - ๒๕ เมษายน ๒๕๖๗ ในวันและเวลาราชการ

๔.๒ เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

๔.๒.๑ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ x ๑ นิ้ว ถ่ายไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันสมัคร) จำนวน ๒ รูป

๔.๒.๒ สำเนาใบแสดงผลการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๒.๓ สำเนาปริญญาบัตร/ประกาศนียบัตรที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัครจำนวน ๑ ฉบับ (โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร)

ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้ ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา และวันที่ที่ได้รับอนุมัติปริญญาบัตร ซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนดวันปิดรับสมัครมายื่นแทนก็ได้

๔.๒.๔ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๒.๕ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๒.๖ สำเนาเอกสารการจดทะเบียนสมรส หรือเปลี่ยนชื่อสกุล (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๒.๗ เพศชาย ต้องยื่นเอกสารผ่านการเกณฑ์ทหารหรือเอกสารการผ่อนผันการเกณฑ์ทหาร จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๒.๘ หนังสือรับรองประสบการณ์ (ถ้ามี)

/๔.๒.๙ ใบรับรอง...

๔.๒.๙ ใบรับรองแพทย์ (ฉบับจริง) ออกโดยโรงพยาบาลโพทะเล ซึ่งออกไม่เกิน ๑ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร) และไม่แสดงว่าเป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งได้แก่

- โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- โรคติดยาเสพติดโทษ
- โรคพิษสุราเรื้อรัง
- โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรง และเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่ ก.พ. กำหนด

สำเนาเอกสารทุกฉบับให้ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกเขียนคำรับรองว่า "สำเนาถูกต้อง" ลงชื่อและวันที่กำกับไว้ทุกฉบับ

๕. เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้มีความประพฤติดีและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครคัดเลือกให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเนื่องมาจากผู้สมัครหรือตรวจพบว่าเอกสารหรือหลักฐานคุณสมบัติซึ่งผู้สมัครนำมายื่นไม่ตรงตามคุณสมบัติ หรือไม่ปฏิบัติตามประกาศรับสมัคร โรงพยาบาลโพทะเล จะถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น

๖. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ

๑. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ ในวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๗

๒. สอบคัดเลือก ในวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. เป็นต้นไป

ทั้งนี้ วันเวลาและหลักเกณฑ์ในการสอบ อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมของคณะกรรมการสอบสัมภาษณ์เห็นสมควร ถ้ามีการเปลี่ยนแปลงจะประกาศให้ทราบโดยทั่วกันทางเว็บไซต์โรงพยาบาลโพทะเล <http://www.ptlhos.go.th/>

๗. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะ ด้วยวิธีการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ด้วยวิธีการประเมิน (ปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศ)

๘. เกณฑ์การตัดสิน

๑. ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ผ่านการคัดเลือก จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการสอบไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๒. ผู้ได้รับการคัดเลือก โดยเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดมาตามลำดับ ในกรณีที่ผู้ได้รับคัดเลือกได้คะแนนเท่ากัน จะให้ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๓. การขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก จะขึ้นบัญชีไว้จนถึงสิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๗ แต่หากมีการสอบคัดเลือกตำแหน่งเดียวกันนี้อีก บัญชีครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๙. ประกาศผลสอบ

โรงพยาบาลโพทะเล จะประกาศผลการสอบคัดเลือกในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗ ทางเว็บไซต์
โรงพยาบาลโพทะเล <http://www.ptlhos.go.th/>

๑๐. เงื่อนไขสำหรับผู้สมัครควรทราบ

โรงพยาบาลโพทะเล จะดำเนินการคัดเลือกด้วยความโปร่งใส ยุติธรรมและเสมอภาค ดังนั้น หาก
มีผู้ใดอ้างว่าสามารถช่วยเหลือให้ท่านได้รับการคัดเลือกหรือมีพฤติกรรมในทำนองเดียวกันนี้ โปรดอย่าได้หลงเชื่อ
จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗



(นายชำนาญ ชัยดา)

ทันตแพทย์ชำนาญการพิเศษ

ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการโรงพยาบาลโพทะเล

เอกสารแนบท้ายประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาเป็นลูกจ้างเหมาบริการ(รายเดือน)

ชื่อตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี
 กลุ่มงาน บริหารงานทั่วไป
 อัตราค่าจ้าง ๑๐,๐๑๐.- บาท
 อัตราว่าง จำนวน ๑ อัตรา

ลักษณะงานที่จะปฏิบัติ

1. จัดทำรายงานการเงิน รพ.สต.ตามระบบบัญชีเกณฑ์คงค้างของกรมบัญชีกลาง
2. รวบรวมข้อมูลลูกหนี้ค่ารักษาทุกประเภท ตรวจสอบความถูกต้องตามรายงานสิทธิการรักษา และบันทึกบัญชีลูกหนี้ประจำวันของโรงพยาบาล
3. ตรวจสอบและตรวจรับรายงานเจ้าหนี้จากพัสดุ
4. จัดทำรายงานเงินคงเหลือประจำวัน
5. จัดทำรายละเอียดข้อมูลเงินเดือนเจ้าหน้าที่สรุปส่งธนาคารประจำเดือน

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- เพศชาย/เพศหญิง (ชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหาร)
- อายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปี และไม่เกิน ๓๕ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร)
- ได้รับวุฒิปริญญาตรีหรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาการบัญชี สาขาวิชาบริหารธุรกิจ
- สามารถใช้โปรแกรม Microsoft Office ได้
- สุขภาพร่างกายแข็งแรง สุขภาพเรียบร้อย
- มีความรู้ ความสามารถ เหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่
- มีบุคลิกดี ใจรักในการให้บริการ และมนุษยสัมพันธ์ดี สามารถทำงานในลักษณะการประสานงานและทำงานเป็นทีมได้ มีวินัย ตรงต่อเวลา และทัศนคติที่ดีต่องานราชการ
- สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้ หรือตามที่ได้รับมอบหมาย

หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

หลักเกณฑ์การคัดเลือก	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
ความรู้และทักษะด้านคอมพิวเตอร์	๖๐	สอบปฏิบัติ
ความรู้ความเหมาะสมกับตำแหน่ง	๔๐	สอบสัมภาษณ์
รวม	๑๐๐	

เอกสารแนบท้ายประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาเป็นลูกจ้างเหมาบริการ(รายเดือน)

ชื่อตำแหน่ง	พนักงานช่วยเหลือคนไข้
กลุ่มงาน	การพยาบาล ปฏิบัติงานที่งานอุบัติเหตุฉุกเฉิน
อัตราค่าจ้าง	๗,๒๖๐.- บาท (ไม่รวมค่าตอบแทนนอกเวลาและค่าตอบแทนอื่น ๆ)
อัตรารว่าง	จำนวน ๑ อัตรา

ลักษณะงานที่จะปฏิบัติ

๑. เตรียมความพร้อมในการให้บริการผู้ป่วย ดูแลความสะอาดเรียบร้อย บริเวณพื้นที่ให้บริการ และอุปกรณ์เครื่องมือ เครื่องใช้
๒. ช่วยเหลือแพทย์และพยาบาลในการช่วยเหลือคนไข้ที่มีลักษณะงานไม่ยุ่งยากซับซ้อน
๓. ดูแล บำรุงรักษาเครื่องมือ อุปกรณ์ เครื่องใช้ในการบริการ หลังเสร็จสิ้นการใช้งาน

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- เพศหญิง
- ได้รับวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.๖)
- อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๓๕ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร)
- สามารถใช้โปรแกรม Microsoft Office (Word, Excel, Power Point) ได้
- สุขภาพร่างกายแข็งแรง สุขภาพเรียบร้อย
- มีความรู้ ความสามารถ เหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่
- มีบุคลิกดี ใจรักในการให้บริการ และมนุษยสัมพันธ์ดี สามารถทงงานในลักษณะการประสานงานและทำงานเป็นทีมได้ มีวินัย ตรงต่อเวลา และทัศนคติที่ดีต่องานราชการ
- สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

หลักเกณฑ์การคัดเลือก	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
ความรู้ความเหมาะสมกับตำแหน่ง	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์
รวม	๑๐๐	